



## PROVINCIA DI PISTOIA

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE

Atto n. 74

Seduta del 10 APRILE 2014

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLA STIPULA DEFINITIVA DELL'IPOTESI DI ACCORDO "CRITERI PER LA CORRELAZIONE TRA LE RISORSE DESTINATE AL FINANZIAMENTO DELLA CONTRATTAZIONE DECENTRATA INTEGRATIVA E QUELLE CHE SPECIFICHE DISPOSIZIONI DI LEGGE FINALIZZANO ALL'INCENTIVAZIONE DI PRESTAZIONI O DI RISULTATI DEL PERSONALE"

*L'anno duemilaquattordici, addì Dieci del mese di Aprile alle ore 15,00 nella sala delle adunanze della Provincia di Pistoia, convocata con apposito avviso, si è riunita la Giunta Provinciale*

*Presiede il Presidente Federica Fratoni*

*All'adozione del seguente provvedimento risultano presenti i Sigg.:*

		<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
FEDERICA FRATONI	Presidente	X	
PAOLO MAGNANENSI	Vicepresidente	X	
RINO FRAGAI	Assessore	X	
ROBERTO FABIO CAPPELLINI	Assessore	X	
MAURO MARI	Assessore	X	
LIDIA MARTINI	Assessore		X

*Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott. Franco Pellicci*

*Il Presidente accertato il numero legale degli intervenuti invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.*

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLA STIPULA DEFINITIVA DELL'IPOTESI DI ACCORDO "CRITERI PER LA CORRELAZIONE TRA LE RISORSE DESTINATE AL FINANZIAMENTO DELLA CONTRATTAZIONE DECENTRATA INTEGRATIVA E QUELLE CHE SPECIFICHE DISPOSIZIONI DI LEGGE FINALIZZANO ALL'INCENTIVAZIONE DI PRESTAZIONI O DI RISULTATI DEL PERSONALE"

La Presidente Federica Fratoni illustra e sottopone all'approvazione della Giunta Provinciale l'allegata proposta formulata, previa istruttoria, dal Funzionario Responsabile della P.O. Contabilità, Previdenza e Gestione Finanziaria del Personale Dr.ssa Alessandra Turini e dalla Dirigente del Servizio Dr.ssa Ilaria Ambrogini;

#### LA GIUNTA PROVINCIALE

Preso atto della relazione illustrata e proposta in ordine a tutto quanto sopra dal relatore, valutata e considerata la suddetta relazione-proposta e ritenuto di dover disporre a riguardo nell'ambito della propria potestà decisionale così come specificato nel successivo dispositivo;

Considerato che la proposta è corredata del parere di regolarità tecnica formulato dalla Dirigente del Servizio Affari Generali, Assistenza Organi, Uffici di Presidenza della Giunta e del Consiglio, Stampa, Informazione e Immagine, Pari Opportunità, Cooperazione Internazionale, Personale e Sport, Provveditorato ed Economato Dr.ssa Ilaria Ambrogini, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18.8.2000, n. 267;

Considerato che il Dirigente dei Servizi Finanziari ha dato atto che la presente proposta non necessita del parere di regolarità contabile (All. B);

Ritenuto di dover provvedere al riguardo

Con votazione unanime palese

#### DELIBERA

- 1) Di approvare l'allegata proposta di pari oggetto, (All. A) quale parte integrante del presente atto, così come richiamata in premessa per le motivazioni in essa contenute e in ordine alle determinazioni nella stessa specificate;
- 2) Di trasmettere copia della presente deliberazione al Servizio Affari Generali, Assistenza Organi, Uffici di Presidenza della Giunta e del Consiglio, Stampa, Informazione e Immagine, Pari Opportunità, Cooperazione Internazionale, Personale e Sport, Provveditorato ed Economato per i provvedimenti connessi e conseguenti di attuazione, mediante pubblicazione sul sito INTERNET [www.provincia.pistoia.it](http://www.provincia.pistoia.it);
- 3) Di pubblicare il provvedimento all'Albo Pretorio on line ai sensi dell'art. 32 Legge 69/2009;
- 4) Di dichiarare con separata ed unanime votazione la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/2000.



# Provincia di Pistoia

***Servizio Affari Generali, Assistenza Organi, Uffici di Presidenza della Giunta e del Consiglio, Stampa, Informazione e Immagine, Pari Opportunità, Cooperazione Internazionale, Personale e Sport, Provveditorato ed Economato***

Piazza San Leone, n. 1, 51100 - Pistoia tel. 0573/374274, fax 0573/374285  
e-mail i.ambrogini@provincia.pistoia.it

Pistoia,

**OGGETTO: Autorizzazione alla stipula definitiva dell'ipotesi di accordo "Criteri per la correlazione tra le risorse destinate al finanziamento della contrattazione decentrata integrativa e quelle che specifiche disposizioni di legge finalizzano all'incentivazione di prestazioni o di risultati del personale".**

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA PROVINCIALE

### LA DIRIGENTE

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina le competenze dei Dirigenti;

VISTO l'art. 71 dello Statuto della Provincia di Pistoia, relativo alle attribuzioni, ai compiti e alle competenze dei Dirigenti;

VISTI E RICHIAMATI gli artt. 1, 2 comma 1, 40 del D.Lgs. 165/2001;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1/2010, adottata sulla base dei criteri generali definiti dal Consiglio provinciale con la deliberazione n.276/2009 e s.m.i.;

RICHIAMATO l'art. 4 "Contrattazione collettiva decentrata integrativa a livello di ente", comma 2, lettera a) e b) del CCNL del personale del Comparto delle Regioni e delle Autonomie locali del 01.04.1999 ai sensi del quale: "2. In sede di contrattazione collettiva decentrata integrativa sono regolate le seguenti materie: a) i criteri per la ripartizione e destinazione delle risorse finanziarie, indicate nell'art. 15, per le finalità previste dall'art. 17, nel rispetto della disciplina prevista dallo stesso art. 17; ) i criteri generali relativi ai sistemi di incentivazione del personale sulla base di obiettivi e programmi di incremento della produttività e di miglioramento della qualità del servizio; i criteri generali delle metodologie di valutazione basate su indici e standard di valutazione ed i criteri di ripartizione delle risorse destinate alle finalità di cui all'art. 17, comma 2, lettera a)";

VISTA E RICHIAMATA la disciplina del C.C.N.L. del 1° aprile 1999 relativa alle politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività, con riferimento all'art. 15, comma 1, lettera k) "le risorse che specifiche disposizioni di legge finalizzano alla incentivazione di prestazioni o di risultati del personale, da utilizzarsi secondo la disciplina dell'art. 17") e all'art.17, comma 2, lettera g), che prevede l'utilizzo di dette risorse per "incentivare le specifiche attività e prestazioni correlate all'utilizzazione delle risorse indicate nell'art. 15, comma 1, lettera k)";

VISTO l'art. 92, comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006 il quale prevede "Una somma non superiore al due per cento dell'importo posto a base di gara di un'opera o di un lavoro, comprensiva anche degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione, a valere direttamente sugli stanziamenti di cui all'*articolo 93*, comma 7, è ripartita, per ogni singola opera o lavoro, con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata e assunti in un regolamento adottato dall'amministrazione, tra il responsabile del procedimento e gli incaricati della redazione del progetto, del piano della sicurezza, della direzione dei lavori, del collaudo, nonché tra i loro collaboratori. La percentuale effettiva, nel limite massimo del due per cento, è stabilita dal regolamento in rapporto all'entità e alla complessità dell'opera da realizzare. La ripartizione tiene conto delle responsabilità professionali connesse alle specifiche prestazioni da svolgere. La corresponsione dell'incentivo è disposta dal dirigente preposto alla struttura competente, previo accertamento positivo delle specifiche attività svolte dai predetti dipendenti; limitatamente alle attività di progettazione, l'incentivo corrisposto al singolo dipendente non può superare l'importo del rispettivo trattamento economico complessivo annuo lordo; le quote parti dell'incentivo corrispondenti a prestazioni non svolte dai medesimi dipendenti, in quanto affidate a personale esterno all'organico dell'amministrazione medesima, ovvero prive del predetto accertamento, costituiscono economie";

VISTO E RICHIAMATO il vigente Regolamento provinciale per l'erogazione degli incentivi per l'attività di progettazione e pianificazione" approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale N. 35 del 11/02/2003 e successive modificazioni;

Visto l'art. 27 del C.C.N.L. del 14.09.2000 che prevede per il personale non dirigente "1. *Gli enti provvisti di Avvocatura costituita secondo i rispettivi ordinamenti disciplinano la corresponsione dei compensi professionali, dovuti a seguito di sentenza favorevole all'ente, secondo i principi di cui al regio decreto-legge 27 novembre 1933, n. 1578 e disciplinano, altresì, in sede di contrattazione decentrata integrativa la correlazione tra tali compensi professionali e la retribuzione di risultato di cui all'art. 10 del CCNL del 31 marzo 1999. Sono fatti salvi gli effetti degli atti con i quali gli stessi enti abbiano applicato la disciplina vigente per l'Avvocatura dello Stato anche prima della stipulazione del presente CCNL.*";

VISTA E RICHIAMATA LA Deliberazione della Giunta Provinciale n. 205 del 16 novembre 2000 ad oggetto "Avvocatura provinciale. Specificazione attività. Regolamentazione ex artt. 37 del vigente CCNL – Dirigenti e 27 del CCNL - Personale non dirigente";

VISTO il parere dell' Aran RAL1108\_Orientamenti Applicativi;

RICHIAMATO quanto sopra espresso in ordine alla necessità di individuare parametri di correlazione tra attività ordinaria del servizio, attività che determinano l'erogazione degli specifici compensi professionali e attività di attuazione degli obiettivi connessi all'incentivazione della produttività e del miglioramento dei servizi, nell'ambito della complessiva prestazione lavorativa;

RICHIAMATO quanto sopra espresso in ordine alla necessità di individuare parametri di correlazione con la retribuzione di risultato corrisposta ai dipendenti titolari di posizione organizzativa della percezione di compensi professionali (art. 92 del D.Lgs. n. 163/2006, funzioni dell'Avvocatura) nonché di gettoni per la partecipazione alle riunioni di comitati, commissioni, consigli ed altri organismi collegiali;

VISTA E RICHIAMATA l'ipotesi di accordo ad oggetto "Criteri per la correlazione tra le risorse destinate al finanziamento della contrattazione decentrata integrativa e quelle che specifiche disposizioni di legge finalizzano all'incentivazione di prestazioni o di risultati del personale" raggiunto fra le parti in data 8/04/2014, allegata alla presente proposta di deliberazione, della quale forma parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che l'accordo richiamato al punto precedente non implica maggiori oneri finanziari per l'Ente e che, pertanto, il presente atto non necessita di parere di regolarità contabile;

DATO ATTO che il presente provvedimento è assunto nell'ambito delle proprie competenze ed è formulato in conformità di quanto previsto in materia dalla vigente normativa e nel rispetto degli atti e delle direttive che costituiscono il presupposto della procedura;

Esprimendo parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, per tutto quanto sopra esposto;

PROPONE ALLA GIUNTA PROVINCIALE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE:

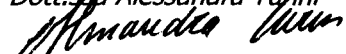
Per quanto in premessa esposto e motivato:

1. di autorizzare la delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione dell'ipotesi di accordo relativa ai "Criteri per la correlazione tra le risorse destinate al finanziamento della contrattazione decentrata integrativa e quelle che specifiche disposizioni di legge finalizzano all'incentivazione di prestazioni o di risultati del personale", allegata alla presente proposta di deliberazione, della quale forma parte integrante e sostanziale;
2. di incaricare la Dirigente del Servizio Affari Generali, Assistenza Organi, Uffici di Presidenza della Giunta e del Consiglio, Stampa, Informazione e Immagine, Pari Opportunità, Cooperazione internazionale, Personale e Sport, Provveditorato ed Economato e la Dirigente dei Servizi Finanziari e Sistema delle partecipazioni provinciali dei provvedimenti connessi e conseguenti di attuazione del presente provvedimento deliberativo;
3. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs.267/2000, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali;
4. di pubblicare la presente deliberazione sul sito Internet dell'Ente.

Il provvedimento è predisposto e formulato in conformità con quanto previsto in materia dalla vigente normativa, nonché nel rispetto degli atti e direttive che costituiscono il presupposto delle procedure. Non necessita del parere di regolarità contabile ex art. 49, co.1, D.Lgs. 267/2000.

Il Funzionario Responsabile della P.O.  
Contabilità, Previdenza e Gestione  
Finanziaria del Personale

Dott.ssa Alessandra Turini



**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Dott.ssa Ilaria Ambrogini





## PROVINCIA DI PISTOIA

Il giorno 08 del mese di APRILE dell'anno 2014, presso la sede della Provincia di Pistoia, a seguito degli incontri per la definizione del contratto decentrato integrativo del personale non dirigente della Provincia di Pistoia, le parti negoziali composte da:

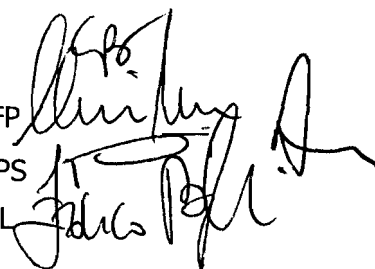
### Delegazione di parte pubblica:

**ILARIA AMBROGINI** Presidente  
Dirigente del Servizio Affari Generali, Assistenza Organi,  
Uffici di Presidenza della Giunta e del Consiglio, Stampa,  
Informazione e Immagine, Pari Opportunità, Cooperazione  
Internazionale, Personale, Sport, Economato e  
Provveditorato

**BALDI LETIZIA** Servizi Finanziari e Sistema delle Partecipazioni Provinciali

### Delegazione di parte sindacale:

R.S.U.  
C.G.I.L. FP  
C.I.S.L. FPS  
U.I.L. FPL



sottoscrivono l'allegata integrazione agli accordi aventi ad oggetto "Compensi per la produttività collettiva e il miglioramento dei servizi" e "Compensi per specifiche responsabilità ex art. 17, comma 2, lett. f) e i) del Contratto Collettivo nazionale del personale del comparto delle regioni e delle autonomie locali del 1.04.1999".

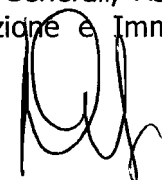
### Delegazione di parte pubblica

**R.S.U. Provincia di Pistoia**

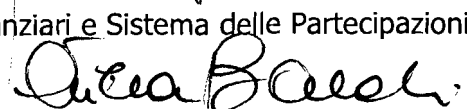


Dirigente del Servizio Affari Generali, Assistenza Organi, Uffici di Presidenza della Giunta e del Consiglio, Stampa, Informazione e Immagine, Pari Opportunità, Cooperazione Internazionale, Personale e Sport

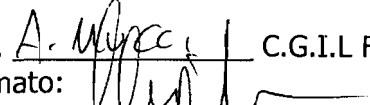
Dott. ssa Ilaria Ambrogini  
Firmato:

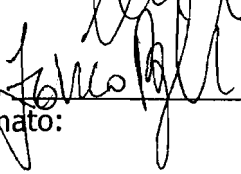


Dirigente dei Servizi Finanziari e Sistema delle Partecipazioni Provinciali  
Dott.ssa Baldi Letizia  
Firmato



**Organizzazioni Sindacali Territoriali**

Sig. A. Mirco C.G.I.L. FP  
Firmato: 

Sig. Antonio U.I.L. FPL  
Firmato: 

Sig. \_\_\_\_\_ C.I.S.L. FPS  
Firmato: \_\_\_\_\_

## IPOTESI DI ACCORDO

### **CRITERI PER LA CORRELAZIONE TRA LE RISORSE DESTINATE AL FINANZIAMENTO DELLA CONTRATTAZIONE DECENTRATA INTEGRATIVA E QUELLE CHE SPECIFICHE DISPOSIZIONI DI LEGGE FINALIZZANO ALL'INCENTIVAZIONE DI PRESTAZIONI O DI RISULTATI DEL PERSONALE.**

**Personale destinatario di incarichi che determinano la percezione di compensi professionali (incentivi progettazione art. 92 del D.lgs. 163/2006, funzioni dell'Avvocatura) nonché di gettoni per la partecipazione alle riunioni di comitati, commissioni, consigli ed altri organismi collegiali.**

Le parti, in riferimento alle attività cui l'ordinamento correla la corresponsione di compensi (art. 92 del D.Lgs. n. 163/2006, funzioni di Avvocatura, partecipazioni a comitati, commissioni, consigli ed altri organismi collegiali) stabiliscono quanto di seguito indicato.

Gli obiettivi selezionati dai Dirigenti ai fini dell'attribuzione dei compensi incentivanti la produttività e il miglioramento dei servizi dei nell'ambito del Piano Dettagliato degli Obiettivi non possono riferirsi ad attività che determinano l'erogazione al personale addetto degli specifici compensi professionali previsti dall'art. 92 del D.Lgs. n. 163/2006 e per le funzioni dell'Avvocatura.

Detti obiettivi dovranno prioritariamente coinvolgere i dipendenti non coinvolti nelle attività che determinano l'erogazione degli specifici compensi professionali previsti dal D.Lgs. n. 163/2006 e per le funzioni di Avvocatura.

Nel caso in cui si configuri comunque un intervento di detti dipendenti nell'attuazione degli obiettivi selezionati ai fini dell'attribuzione dei compensi incentivanti la produttività e il miglioramento dei servizi, si rende necessario individuare parametri di correlazione tra attività ordinaria del servizio, attività che determinano l'erogazione degli specifici compensi professionali e attività di attuazione degli obiettivi connessi all'incentivazione della produttività e del miglioramento dei servizi, nell'ambito della complessiva prestazione lavorativa, al fine di consentire che i compensi incentivanti la produttività ed il miglioramento dei servizi siano attribuiti unicamente in corrispondenza di un effettivo apporto lavorativo del dipendente alle attività di attuazione degli obiettivi selezionati ai fini di tale incentivazione.

In relazione a quanto sopra, le parti stabiliscono quanto segue:

1. la presente disciplina si applica nei confronti:

- ⇒ del personale non titolare di posizione organizzativa avente diritto agli incentivi di cui all'art. 92 del D.Lgs. n. 163/2006, in relazione a quanto previsto dalla normativa, anche di natura regolamentare, che disciplina la corresponsione dell'incentivo;
- ⇒ del personale non titolare di posizione organizzativa avente diritto, ai sensi dell'art. 27 del C.C.N.L. del 14.09.2000 alla corresponsione dei compensi professionali per l'Avvocatura a seguito di sentenza favorevole all'Ente, secondo i principi di cui al R.D.L. 27.11.1933 n. 1578 e dello specifico Regolamento provinciale;





Richiamata la disciplina del C.C.N.L. del 1° aprile 1999 relativa alle politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività, con riferimento all'art. 15, comma 1, lettera k) "le risorse che specifiche disposizioni di legge finalizzano alla incentivazione di prestazioni o di risultati del personale, da utilizzarsi secondo la disciplina dell'art. 17") e all'art.17, comma 2, lettera g), che prevede l'utilizzo di dette risorse per "incentivare le specifiche attività e prestazioni correlate all'utilizzazione delle risorse indicate nell'art. 15, comma 1, lettera k)",

Richiamato quanto sopra espresso in ordine alla necessità di individuare parametri di correlazione tra attività ordinaria del servizio, attività che determinano l'erogazione degli specifici compensi professionali e attività di attuazione degli obiettivi connessi all'incentivazione della produttività e del miglioramento dei servizi, nell'ambito della complessiva prestazione lavorativa, le parti stabiliscono quanto segue:

la correlazione fra i compensi professionali percepiti in base all'art 92 del D.Lgs. n. 163/2006 e per le funzioni dell'Avvocatura ed il finanziamento della quota massima individuale destinata all'incentivazione del contributo alla performance organizzativa dei soggetti aventi titolo al compenso professionale, viene così disciplinata:

nell'ambito del tempo di lavoro che residua rispetto all'assolvimento dell'attività ordinaria del servizio, la quantificazione del tempo lavoro dedicato alle diverse fasi di gestione dell'attività professionale che dà titolo al compenso è operata in relazione alla dimensione economica del maturato annuo per compensi professionali, valutato al netto delle ritenute previdenziali a carico dell'Ente (CPDEL, INAIL), secondo i parametri di seguito indicati. In via residuale, è determinato il tempo di lavoro dedicato alle attività di attuazione degli obiettivi connessi all'incentivazione della produttività e del miglioramento dei servizi, con conseguente riparametrazione della quota massima individuale relativa al 40% del budget della produttività collettiva legato alla performance organizzativa.

<b>VALORE DI SOGLIA DEL COMPENSO PROFESSIONALE PERCEPITO (€)</b>	<b>TEMPO LAVORO DEDICATO ALLE DIVERSE FASI DI GESTIONE DELL'ATTIVITÀ PROFESSIONALE</b>
> 5.000	100%
> 4.000	75%
> 3.000	50%
> 2.000	25%
FINO A 2.000	Il tempo di lavoro dedicato all'attività professionale non incide significativamente sul tempo di lavoro dedicato all'attività di attuazione degli obiettivi connessi all'incentivazione della produttività e del miglioramento dei servizi

La correlazione è operata annualmente sulla base del prospetto di ricognizione dei compensi professionali maturati nel corso dell'esercizio di riferimento redatto e trasmesso dal Dirigente responsabile al Servizio Personale.

In caso di partecipazione di dipendenti alle riunioni di comitati, commissioni, consigli ed altri organismi collegiali svolte, per esigenze istituzionali, nell'ambito dell'orario di lavoro, l'importo dei gettoni di spettanza del personale dipendente, quantificato sulla base dei criteri che regolano l'attribuzione dei compensi per i componenti dell'organo collegiale, integra le risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività.

Nell'ambito del tempo di lavoro che residua rispetto all'assolvimento dell'attività ordinaria del servizio, la quantificazione del tempo lavoro dedicato alle attività di cui sopra è operata in relazione alla dimensione economica dell'erogato annuo dei compensi correlati, valutato al netto delle ritenute previdenziali a carico dell'Ente (CPDEL, INAIL), secondo i criteri ed parametri sopra indicati.

In via residuale, è determinato il tempo di lavoro dedicato alle attività di attuazione degli obiettivi connessi all'incentivazione della produttività e del miglioramento dei servizi, con conseguente riparametrazione della quota massima individuale relativa al 40% del budget della produttività collettiva legato alla performance organizzativa.

**Correlazione con la retribuzione di risultato corrisposta ai dipendenti titolari di posizione organizzativa della percezione di compensi professionali (art. 92 del D.Lgs. n. 163/2006, funzioni dell'Avvocatura) nonché di gettoni per la partecipazione alle riunioni di comitati, commissioni, consigli ed altri organismi collegiali.**

La correlazione tra i compensi professionali annualmente percepiti dai dipendenti titolari di posizione organizzativa ai sensi dell'art 92 del D.Lgs. n. 163/2006 e per le funzioni dell'Avvocatura ai sensi dell'art. 27 del C.C.N.L. del 14.9.2000, determinati al netto delle ritenute previdenziali a carico dell'Ente (CPDEL, INAIL), è determinata come di seguito espresso:


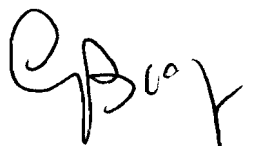
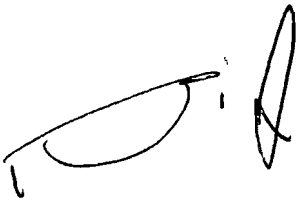


<b>RAPPORTO TRA COMPENSO PROFESSIONALE E RETRIBUZIONE DI RISULTATO</b>	<b>% ABBATTIMENTO RETRIBUZIONE DI RISULTATO</b>
INFERIORE AL 10%	<b>NESSUN ABBATTIMENTO</b>
DA 10% A 20%	10%
DA 20,1% A 30%	20%
DA 30,1% A 40%	30%
DA 40,1% A 50%	40%
DA 50,1% A 60%	50%
DA 60,1% A 70%	60%
DA 70,1% A 80%	70%
DA 80,1% A 90%	80%
DA 90,1% A 100%	90%
100% o superiore	100%

La correlazione è operata annualmente sulla base degli atti di liquidazione del compenso professionale adottati nel corso dell'esercizio di riferimento e trasmessi al Servizio Personale, sul presupposto che il compenso professionale attribuito si riferisca ad attività condotte nel medesimo anno solare.

Nel caso in cui l'attività professionale oggetto del provvedimento di liquidazione sia stata prestata in un esercizio pregresso, spetta al Dirigente responsabile segnalare al Servizio Personale l'anno solare di riferimento del compenso professionale al fine di una corretta applicazione delle disposizioni di cui sopra.

I compensi spettanti ai dipendenti incaricati di posizione organizzativa in ragione della partecipazione alle riunioni di comitati, commissioni, consigli ed altri organismi collegiali, integrano le risorse destinate al finanziamento della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, confluendo nella quota massima individuale dei dipendenti che hanno contribuito alla loro acquisizione, fermo il limite della retribuzione di risultato del 25% della retribuzione di posizione attribuita, stabilito dall'art. 8, comma 3, del C.C.N.L. del 31.3.1999.

Nel caso in cui il medesimo dipendente, incaricato di posizione organizzativa, sia soggetto alle previsioni dei punti 1 e 2, l'abbattimento della retribuzione di risultato conseguita in relazione ai compensi professionali percepiti ex art. 92 del D.lgs. 163/2006 o per le funzioni di Avvocatura, di cui al punto 1, si applica in relazione alla retribuzione di risultato erogata in applicazione del punto 2.

   CISL FP  

**Pareri ex art. 49 Decreto Legislativo 267/2000**

Proposta di deliberazione di Giunta provinciale

**OGGETTO:** Autorizzazione alla stipula definitiva dell'ipotesi di accordo "Criteri per la correlazione tra le risorse destinate al finanziamento della contrattazione decentrata integrativa e quelle che specifiche disposizioni di legge finalizzano all'incentivazione di prestazioni o di risultati del personale".


 PROVINCIA di PISTOIA	<p><b>Provincia di Pistoia</b>          Servizio Affari Generali, Assistenza Organi, Uffici di Presidenza della Giunta e del Consiglio, Stampa, Informazione e Immagine, Pari Opportunità, Cooperazione Internazionale, Personale e Sport, Provveditorato ed Economato</p>
---	--


**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta deliberativa. Il provvedimento necessita del parere di regolarità contabile.

Pistoia, 3/4/14

Il Dirigente  
 Dr.ssa Ilaria Ambrogini



 PROVINCIA di PISTOIA	<p><b>Provincia di Pistoia</b>          Servizi Finanziari e Sistema delle Partecipazioni Provinciali</p>
---	---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si esprime il seguente parere:

- Favorevole
- Il presente provvedimento non necessita del parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e patrimoniale dell'ente
- Non favorevole per le seguenti motivazioni:.....  
 .....  
 .....

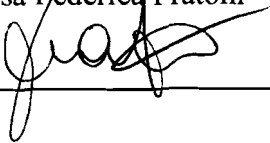
Pistoia, 9.04.2014

Il Dirigente  
 D.ssa Letizia Baldi

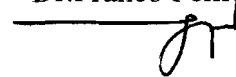


**Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.**

**IL PRESIDENTE**  
Dr.ssa Federica Fratoni



**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Dr. Franco Pellicci



---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

*La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line dal ..... e vi resterà per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 – 1° comma – T.U. 267/2000, e ai sensi dell'art. 134 – 3° comma – T.U. N. 267/2000 diventerà esecutiva a seguito della decorrenza del termine di dieci giorni dalla data di pubblicazione.*

**L'Incaricato della Segreteria**

Pistoia,

Registrazione n. \_\_\_\_\_