



## PROVINCIA DI PISTOIA

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE

Atto n. 152

Seduta del 7 OTTOBRE 2014

OGGETTO: L.R.T. N. 42/2000 ACCORDO E CRITERI/MODALITÀ PER SVOLGIMENTO SESSIONE DI ESAME IN MERITO ALL'ACCERTAMENTO DELL'IDONEITÀ ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI DIRETTORE TECNICO DI AGENZIA DI VIAGGI O RAPPRESENTANTE DI ASSOCIAZIONI (ART. 90 L.R. 42/2000)

*L'anno duemilaquattordici, addì Sette del mese di Ottobre alle ore 11,00 nella sala delle adunanze della Provincia di Pistoia, convocata con apposito avviso, si è riunita la Giunta Provinciale*

*Presiede il Presidente Federica Fratoni*

*All'adozione del seguente provvedimento risultano presenti i Sigg.:*

		<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
FEDERICA FRATONI	Presidente	X	
PAOLO MAGNANENSI	Vicepresidente	X	
ROBERTO FABIO CAPPELLINI	Assessore	X	
MAURO MARI	Assessore	X	
LIDIA MARTINI	Assessore		X
SILVANO CALISTRI		X	

*Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott. Franco Pellicci*

*Il Presidente accertato il numero legale degli intervenuti invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.*

OGGETTO: L.R.T. N. 42/2000 ACCORDO E CRITERI/MODALITÀ PER SVOLGIMENTO SESSIONE DI ESAME IN MERITO ALL'ACCERTAMENTO DELL'IDONEITÀ ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI DIRETTORE TECNICO DI AGENZIA DI VIAGGI O RAPPRESENTANTE DI ASSOCIAZIONI (ART. 90 L.R. 42/2000)

La Presidente Federica Fratoni illustra e sottopone all'approvazione della Giunta Provinciale l'allegata proposta formulata, previa istruttoria, dal Funzionario P.O. Turismo Dr. Metello Bonanno e dal Dirigente del Servizio Pianificazione territoriale, Sistema Informativo Territoriale, Servizi Informatici, Cultura, Turismo e Commercio, Promozione delle Risorse del Territorio, impianti a fune, impianti e piste da sci, Attività estrattive Dr. Renato Ferretti;

### LA GIUNTA PROVINCIALE

Preso atto della relazione illustrata e proposta in ordine a tutto quanto sopra dal relatore, valutata e considerata la suddetta relazione-proposta e ritenuto di dover disporre a riguardo nell'ambito della propria potestà decisionale così come specificato nel successivo dispositivo;

Considerato che la proposta è corredata del parere di regolarità tecnica formulato dal Dirigente del Servizio Pianificazione territoriale, Sistema Informativo Territoriale, Servizi Informatici, Cultura, Turismo e Commercio, Promozione delle Risorse del Territorio, impianti a fune, impianti e piste da sci, Attività estrattive Dr. Renato Ferretti e del parere di regolarità contabile (All. 2), ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18.8.2000, n. 267;

Ritenuto di dover provvedere al riguardo

Con votazione unanime palese

### DELIBERA

- 1) Di approvare l'allegata proposta di pari oggetto, (All. 1) quale parte integrante del presente atto, così come richiamata in premessa per le motivazioni in essa contenute e in ordine alle determinazioni nella stessa specificate;
- 2) Di trasmettere copia della presente deliberazione al Servizio Pianificazione territoriale, Sistema Informativo Territoriale, Servizi Informatici, Cultura, Turismo e Commercio, Promozione delle Risorse del Territorio, impianti a fune, impianti e piste da sci, Attività estrattive per i provvedimenti connessi e conseguenti di attuazione, mediante pubblicazione sul sito INTERNET [www.provincia.pistoia.it](http://www.provincia.pistoia.it);
- 3) Di pubblicare il provvedimento all'Albo Pretorio on line ai sensi dell'art. 32 Legge 69/2009;
- 4) Di dichiarare con separata ed unanime votazione la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/2000.



# Provincia di Pistoia

Area Pianificazione Strategica Territoriale

Servizio Pianificazione Territoriale, S.I.T., Cultura, Turismo e Commercio, Promozione delle Risorse del Territorio

Ufficio Turismo

Piazza San Leone 1 51100 Pistoia tel. 0573-3741, fax 0573-374911,

**ALLEGATO 1**

Data: \_\_\_\_\_

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**OGGETTO: L.R.T N. 42/2000 – Accordo e Criteri/Modalita' per svolgimento sessione di Esame in merito all'accertamento dell'idoneità all'esercizio della Professione di Direttore Tecnico di Agenzia di Viaggi o rappresentante di associazioni (Art. 90 L.R. 42/00).**

### IL DIRIGENTE

#### Visto

il Decreto Presidenziale n. 342 del 15.10.2013 con oggetto "Conferimento dell'incarico dirigenziale di responsabile del Servizio pianificazione territoriale, sistema informativo territoriale, servizi informatici, cultura, turismo e commercio, promozione delle risorse del territorio, impianti a fune, impianti e piste da sci, attività estrattive e conferma dell'incarico dirigenziale di responsabile dell'area pianificazione strategica territoriale" che conferisce la titolarità di tale incarico al Dirigente Provinciale Dott. Agr. Renato Ferretti;

il Decreto Presidenziale n. 30 del 30/01/2014 di proroga del suddetto incarico dirigenziale;

il D.Legs.267/2000 "T.U. degli Enti Locali", e in particolare l'art. 107 che disciplina le competenze dei Dirigenti;

Vista la Delibera Giunta Provinciale n. 46 del 27/03/2008, avente per oggetto "L.R.T N. 42/2000 – Accordo e Criteri/Modalita' per svolgimento sessione di Esame in merito all'accertamento dell'idoneità all'esercizio della Professione di Direttore Tecnico di Agenzia di Viaggi o rappresentante di associazioni (Art. 90 L.R. 42/00)";

Vista la Deliberazione G.P. n. 235 del 27.03.2008 "L.R.T N. 42/2000 – Accordo e Criteri/Modalita' per svolgimento sessione di Esame in merito all'accertamento dell'idoneità all'esercizio della Professione di Direttore Tecnico di Agenzia di Viaggi o rappresentante di associazioni (Art. 90 L.R. 42/00);

Vista la Deliberazione G.P. n. 109 del 15.07.2010, "L.R.T N. 42/2000 – Accordo e Criteri/Modalita' per svolgimento sessione di Esame in merito all'accertamento dell'idoneità

all'esercizio della Professione di Direttore Tecnico di Agenzia di Viaggi o rappresentante di associazioni (Art. 90 L.R. 42/00)", con cui sono stati approvati i criteri e le modalità concordate con le Province per la partecipazione alle prove di esame per l'accertamento della idoneità all'esercizio della professione di Direttore Tecnico di Agenzia Viaggio, e che prevede che le prove saranno gestite dalla Provincia di Lucca, mentre ciascuna Provincia si impegna a versare alla Provincia di Lucca, la somma di Euro 500,00 annue per il triennio 2011-2013, quale concorso nelle spese sostenute per l'espletamento degli esami in oggetto;

Considerato che le suddette Deliberazioni confermavano, come per gli anni precedenti, la Provincia di Lucca quale Ente delegato dalle Province toscane ad espletare le prove di esame per Direttore Tecnico di Agenzia di Viaggio, con valenza sul territorio della Regione Toscana;

Vista la nota del Servizio Turismo della Provincia di Lucca del 21.01.2014, ns. prot. N. 7992, con la quale ci veniva trasmessa la Del. GP di Lucca n.2 del 14/01/2014, avente per oggetto "L.R.T N. 42/2000 – Protocollo d'intesa e Criteri/Modalità per svolgimento sessione di Esame in merito all'accertamento dell'idoneità all'esercizio della Professione di Direttore Tecnico di Agenzia di Viaggi o rappresentante di associazioni (Art. 90 L.R. 42/00)";

**Visto che:**

- Il Consiglio Regionale ha approvato la L.R.T. 23.03.2000 n. 42 "Testo Unico delle Leggi Regionali in materia di turismo";
- Il 4° comma dell'art. 89 della L.R. n. 42/00 affida alle Province le funzioni amministrative relative all'espletamento delle prove di esame di Direttore Tecnico di Agenzia di Viaggio e Turismo;
- Con deliberazione del 13 Aprile 2001 n. 401 la Giunta Regionale ha approvato le modalità e le materie di esame per l'effettuazione delle prove di esame per l'idoneità alla Direzione Tecnica di Agenzia di Viaggio e Turismo, consentendo alle Amministrazioni Provinciali, sulla base di accordi sottoscritti, la possibilità di designare una o più Province a svolgere gli esami per Direttore Tecnico;

**Preso atto che:**

- Tutte le Province toscane interpellate hanno convenuto di confermare la Provincia di Lucca quale Ente delegato dalle Province medesime ad espletare le prove di esame per Direttore Tecnico di Agenzia di Viaggio, con valenza sul territorio della Regione Toscana;
- La suddetta delega è attribuita sulla base dell'"Accordo per lo svolgimento dell'esame di direttore tecnico", Allegato A, parte integrante e contestuale del presente atto, e sulle "Norme per la partecipazione alle prove di Esame per l'accertamento dell'idoneità all'esercizio della Professione di Direttore Tecnico di Agenzia di Viaggi o di rappresentante di associazioni (Art. 90 L.R. 42/00)", Allegato B, parte integrante e contestuale del presente atto;
- l'Accordo prevede il versamento alla Provincia di Lucca della somma di Euro 500,00 annue, quale concorso nelle spese sostenute per l'espletamento degli esami in oggetto;

**Visto:**

- il processo di riordino amministrativo disposto dalla Legge 7 aprile 2014, n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni".
- le funzioni attribuite dal c. 85 della succitata legge 56/2014 alle province quali enti con funzioni di area vasta;
- che tra esse non vi è la materia Turismo/attività produttive;
- il comma 91, 92 e 95 della succitata Legge 56/2014, relativamente ai modi ed ai tempi del trasferimento delle funzioni, ai sensi dei commi da 85 a 97, dalle province agli enti subentranti;
- che "Le funzioni che nell'ambito del processo di riordino sono trasferite dalle province ad altri enti territoriali continuano ad essere da esse esercitate fino alla data dell'effettivo avvio di

esercizio da parte dell'ente subentrante", ai sensi del c. 89 della succitata Legge 7 aprile 2014, n. 56;

**Considerato pertanto che** le funzioni amministrative affidate alla Provincia e relative all'espletamento delle prove di esame di Direttore Tecnico di Agenzia di Viaggio e Turismo, ai sensi del 4° comma dell'art. 89 della L.R. n. 42/00, devono essere espletate fino alla data dell'effettivo avvio di esercizio da parte dell'ente subentrante;

E' necessario pertanto approvare gli allegati "Accordo per lo svolgimento dell'esame di direttore tecnico", Allegato A), e "Criteri/Modalita' per svolgimento sessione di Esame in merito all'accertamento dell'idoneità all'esercizio della Professione di Direttore Tecnico di Agenzia di Viaggi o rappresentante di associazioni (Art. 90 L.R. 42/00) a tutto l'anno 2014, Allegato B), "Accordo per lo svolgimento dell'esame di direttore tecnico" e "Criteri/Modalita' per svolgimento sessione di Esame in merito all'accertamento dell'idoneità all'esercizio della Professione di Direttore Tecnico" eventualmente prorogabili in ossequio a quanto previsto dal c. 89 della succitata Legge 7 aprile 2014, n. 56;

Visto che la quota a carico della Provincia di Pistoia è di € 500,00, disponibili sul CAP PEG 122212, cod 1040105, "Spese da sostenere per iniziative nel campo del Turismo/4 Trasferimenti a Province";

Dato atto che il presente provvedimento è assunto nell'ambito delle proprie competenze ed è formulato in conformità di quanto previsto in materia dalla vigente normativa e nel rispetto degli atti e delle direttive che costituiscono il presupposto della procedura;

Ritenuto pertanto di dover provvedere in merito;

Esprimendo parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, I comma, del D.Lgs. n. 267/2000;

Si propone alla **Giunta Provinciale** di deliberare quanto segue:

1. Approvare l'"Accordo per lo svolgimento dell'esame di direttore tecnico", **Allegato A**, parte integrante e sostanziale del presente atto, per il triennio 2011-2013, con il quale la Provincia di Lucca e le Province di Arezzo, Firenze, Grosseto, Livorno, Massa Carrara, Pisa, Pistoia, Prato, Siena e il Circondario Empolese Valdelsa, stabiliscono le procedure per la partecipazione alle prove di esame per l'accertamento della idoneità all'esercizio della professione di Direttore Tecnico di Agenzia di Viaggio o di Rappresentante di Associazioni (Art. 90 L.R. 42/2000);
2. Approvare le "Norme per la partecipazione alle prove di Esame per l'accertamento dell'idoneità all'esercizio della Professione di Direttore Tecnico di Agenzia di Viaggi o di rappresentante di associazioni (Art. 90 L.R. 42/00)", **Allegato B**, parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. La quota di € 500,00 a carico della Provincia di Pistoia per l'anno 2014, fa carico al CAP PEG 122212, cod 1040105, "Spese da sostenere per iniziative nel campo del Turismo/4 Trasferimenti a Province"

4. Incaricare il Servizio scrivente di tutti i provvedimenti connessi e conseguenti di attuazione e degli impegni di spesa necessari;
5. Trasmettere, a cura dell'Archivio, copia del presente provvedimento al Servizio Pianificazione Territoriale, S.I.T., Promozione, Turismo e Commercio, alla Ragioneria ed all'Archivio per i provvedimenti connessi e conseguenti di attuazione;
6. Dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000;
7. Pubblicare il presente atto all'Albo pretorio e sul sito Internet dell'Ente

Il funzionario P.O. Turismo  
(Dott. **Metello Bonanno**)

*Metello Bonanno*

Il Dirigente del Servizio  
Pianificazione Territoriale, SIT, Cultura,  
Turismo e Commercio, Promozione  
Risorse del Territorio  
(Dott. Agr. **Renato Ferretti**)

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, primo comma. D.Lgs. n. 267/2000;

Il Dirigente del Servizio  
Pianificazione Territoriale, SIT, Cultura,  
Turismo e Commercio, Promozione  
Risorse del Territorio  
(Dott. Agr. **Renato Ferretti**)

**ACCORDO**

**PER LO SVOLGIMENTO DELLA SESSIONE D'ESAME DI DIRETTORE TECNICO  
DI AGENZIA DI VIAGGIO E TURISMO**

**TRA**

Le Province di Prato, Pistoia, Firenze, Massa-Carrara, Livorno, Pisa, Arezzo, Siena, Grosseto, Lucca e il Circondario Empolese-Valdelsa.

**PREMESSO**

- Che il 4° Comma dell'art. 89 della L.R. n. 42/00 affida alle Province le funzioni amministrative relative alle prove di esame di Direttore Tecnico di Agenzia di Viaggio e Turismo;
- Che il Circondario Empolese-Valdelsa è la Circostrizione territoriale omogenea di decentramento amministrativo nell'ambito della Regione Toscana, nonchè per l'esercizio di funzioni e servizi di ambito sovracomunale ai sensi della L.R. 29 maggio 1997 n. 38;
- Che con Deliberazione 13 Aprile 2001 n. 401 la Giunta Regionale ha approvato, tra l'altro, le modalità e le materie di esame per l'effettuazione delle prove di esame di Direttore Tecnico di Agenzia di Viaggio e Turismo, consentendo alle Amministrazioni Provinciali, sulla base di accordi sottoscritti, la possibilità di designare una o più Province a svolgere gli esami per Direttore Tecnico;

**CONVENGONO**

- La Provincia di Lucca si assume il compito di istituire la commissione giudicatrice per le prove di esame di Direttore Tecnico di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale 13 Aprile 2001 n. 401 e di espletare tali prove con cadenza quadrimestrale a partire dal 1° gennaio 2008, qualora vi siano domande pendenti presso ciascuna delle Province sottoscrittrici del presente Accordo e del Circondario Empolese-Valdelsa;
- Le domande per l'ammissione all'esame di idoneità dovranno essere presentate presso ciascuna Provincia territorialmente competente e presso il Circondario Empolese-Valdelsa (art. 89 L.R. 42/00).  
Sarà compito delle stesse Province e del Circondario trasmettere le domande pervenute alla Provincia di Lucca;
- Per l'ammissione all'esame di idoneità ciascun candidato dovrà versare alla Provincia di Lucca la somma di Euro 155,00 come concorso nelle spese da sostenersi per l'espletamento della sessione di esame.  
La Provincia di Lucca si riserva di incrementare la suddetta somma sulla base degli aumenti ISTAT previa preventiva comunicazione e accordo con le Province e il Circondario;

- Le Province firmatarie del presente Accordo si impegnano a versare alla Provincia di Lucca, quale Ente preposto all'espletamento degli esami di Direttore Tecnico di Agenzia di Viaggio, la somma di Euro 500,00 annue, per un totale di € 1.500,00 per il triennio, da versare anticipatamente, quale concorso nelle spese sostenute per l'espletamento degli esami in oggetto;
- La Provincia di Lucca si impegna a comunicare alle Province sottoscrittrici del presente Accordo e al Circondario Empolese-Valdelsa il risultato degli esami relativi ai candidati di propria competenza;
- Sarà cura della Provincia di Lucca rilasciare ai candidati che hanno superato l'esame per l'acquisizione dell'idoneità professionale di Direttore Tecnico di Agenzia di Viaggio e Turismo, il relativo attestato di idoneità;
- Il presente accordo ha validità per l'anno 2014, eventualmente prorogabile, in ossequio a quanto previsto dal c. 89 della succitata Legge 7 aprile 2014, n. 56;

Lucca, lì

PROVINCIA	NELLA PERSONA DI	FIRMA
Arezzo		
Firenze		
Grosseto		
Livorno		
Lucca		
Massa-Carrara		
Pisa		
Pistoia		
Prato		
Siena		
Circondario Empolese Valdelsa		



## Allegato B)

### **NORME PER LA PARTECIPAZIONE ALLE PROVE DI ESAME PER L'ACCERTAMENTO DELLA IDONEITA' ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI DIRETTORE TECNICO DI AGENZIA DI VIAGGI O DI RAPPRESENTANTE DI ASSOCIAZIONI (art. 90 L.R. 42/2000)**

#### Art. 1

##### Ente preposto allo svolgimento dell'esame

Le Province di Arezzo, Firenze, Grosseto, Livorno, Lucca, Massa Carrara, Pisa, Pistoia, Prato, Siena e il Circondario Empolese-Valdelsa in conformità di quanto disposto dalla Regione Toscana con propria L.R. n. 42/2000 e Deliberazione G.R.T. n. 401 del 13.04.01 pubblicata sul B.U.R.T. n. 19 del 29.05.01 parte II sezione I, sulla base degli accordi sottoscritti, hanno designato la Provincia di Lucca a svolgere gli esami per Direttore Tecnico di Agenzia di Viaggi, con valenza sul territorio della Regione Toscana.

#### Art. 2

##### Domanda di esame

1) La domanda di esame, presentata alla Provincia o al Circondario Empolese-Valdelsa, deve indicare il possesso del diploma di scuola media superiore, la seconda lingua compresa tra francese tedesco e spagnolo nella quale il candidato intende essere esaminato, l'ubicazione della sede ove sarà svolta l'attività.

2) Le domande di ammissione all'esame dovranno essere intestate e fatte pervenire alla Provincia o al Circondario Empolese-Valdelsa dove ha sede la costituenda Agenzia, ovvero ove ha sede l'Agenzia che designa o l'Associazione di cui all'art. 9 della citata L.R. 42/2000.

3) Alla domanda di ammissione all'esame dovrà essere allegato il curriculum vitae e fotografia in formato tessera.

#### Art. 3

##### Ammissibilità – Criteri – Prove

Il Presidente della Commissione decide sull'ammissibilità delle domande presentate, fissa il calendario delle prove e procede a darne comunicazione agli interessati. La Commissione stabilisce i criteri di valutazione delle prove; ha facoltà di stabilire, qualora il numero dei candidati lo renda necessario, il ricorso ad una preselezione scritta, col ricorso a quesiti con risposta chiusa, sulle materie di esame.

#### Art. 4

##### Concorso spese

Ai sensi dell'art. 89 comma 5 alla Provincia di Lucca dovrà essere corrisposta la somma di **Euro 155,00** quale concorso spese per l'espletamento delle prove da versare tramite C.C.P. n. 11771557 intestato a AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI LUCCA – SERVIZIO TESORERIA C/O RICEVITORIA PROVINCIALE – P.zza San Giusto, 10 – specificando la causale del versamento: "esame abilitazione direttore tecnico agenzia di viaggio e turismo".

Art. 5  
Materie di esame

**1. Tecniche dell'amministrazione delle agenzie**

1.1. Ragioneria e contabilità aziendale: costi e ricavi, contabilità elementare, piano dei conti, bilancio, contabilità forfettaria.

1.2. La gestione finanziaria: finanziamenti interni ed esterni.

1.3. Rapporti con gli istituti di credito: servizi bancari, bollettino dei cambi, valutarie.

1.4. Legislazione tributaria: le imposte dirette nelle aziende individuali, società di persone e di capitali; il regime IVA nelle agenzie di viaggi.

1.5. Organizzazione e legislazione del lavoro: il contratto di lavoro, varie forme di assunzioni, i libri obbligatori, gli elementi della retribuzione, risoluzione del rapporto di lavoro.

**2. Organizzazione dei servizi di agenzia**

2.1. Strutture organizzative delle Agenzie di viaggi.

2.2. Il personale delle Agenzie di viaggi.

2.3. I prodotti delle Agenzie di viaggi: i servizi turistici.

2.4. L'organizzazione di viaggio: struttura e preventivo.

2.5. Il contratto di viaggio.

2.6. Le assicurazioni: principali compagnie assicuratrici; contratto di assicurazione; rischi del turista; premi; l'annullamento del viaggio sotto il profilo assicurativo; responsabilità delle Agenzie di viaggi.

2.7. La prenotazione dei servizi: Convenzione e accordi internazionali nei rapporti con le strutture ricettive.

2.8. La vendita delle biglietteria.

2.9. Formalità doganali e norme valutarie.

**3. Tecnica dei trasporti**

3.1. Il trasporto aereo: la regolamentazione del trasporto aereo e gli Organismi Internazionali; le convenzioni e gli accordi internazionali; prenotazione e pratiche di imbarco; le tariffe aeree, normative giuridiche nel trasporto aereo; i servizi charter.

3.2. Il trasporto ferroviario nazionale: la rete, i treni e i servizi, la prenotazione; disposizioni normative e tariffarie; i servizi complementari.

3.3. Il trasporto ferroviario internazionale: gli accordi internazionali; i servizi internazionali, procedure e disposizioni tariffarie.

3.4. Trasporto marittimo: servizi di traghetti nazionali e internazionali, la crociera, il prezzo, il personale di bordo.

3.5. Il trasporto su gomma: servizi ordinari e da Gran Turismo; servizi di noleggio, servizi di locazione auto, strade e autostrade in Italia e in Europa.

**4. Le strutture ricettive**

4.1. Classificazione alberghiera nazionale e internazionale.

4.2. Classificazione tipologica.

4.3. Dimensioni alberghiere e tendenze evolutive.

4.4. Servizi alberghieri in Italia e all'estero.

4.5. La prenotazione dei servizi alberghieri.

4.6. Il contratto d'albergo; il contenuto del contratto; la caparra, la responsabilità dell'albergatore.

## **5. Tecnica commerciale del turismo**

- 5.1. L'aspetto economico del turismo; il mercato turistico; domanda, offerta e flussi turistici.
- 5.2. Il patrimonio turistico; l'intervento pubblico nel turismo; la politica comunitaria.
- 5.3. Il marketing turistico; gli strumenti del marketing; la politica del prodotto e la politica del prezzo; le strategie comunicative: promozione, pubblicizzazione del prodotto turistico e dell'immagine turistica; la politica della commercializzazione del prodotto.
- 5.4. Elementi di statistica per il turismo.
- 5.5. Le forme del turismo: d'affari, congressuale, balneare, montano, d'arte, termale, agriturismo.
- 5.6. Informatica e telematica nel settore turistico.

## **6. Elementi di diritto commerciale**

- 6.1. La nozione di imprenditore, l'imprenditore commerciale.
- 6.2. L'azienda, l'avviamento commerciale e la tutela della concorrenza.
- 6.3. La ditta e il marchio.
- 6.4. Le società.
- 6.5. Il contratto. Requisiti del contratto. Gli effetti del contratto. L'invalidità del contratto e la rescissione.
- 6.6. Forme e mezzi di pagamento: assegni, giroconto, carte di credito, traveller's ed eurocheques, ecc.
- 6.7. Il fallimento.

## **7. Legislazione**

- 7.1. La legge quadro sul turismo. L'organizzazione pubblica relativa al turismo. Le funzioni degli Enti territoriali ENIT, ACI, CAI, APT e Enti privati nel settore turismo.
- 7.2. L'impresa turistica. Le strutture ricettive. La disciplina delle imprese alberghiere. La disciplina delle strutture extra alberghiere, classificazione, autorizzazioni, prezzi, vincolo di destinazione. La legislazione sull'agriturismo.
- 7.3. La disciplina amministrativa delle Agenzie di viaggi. Il contratto di viaggio, i viaggi e le vacanze "tutto compreso".

## **8. Geografia turistica**

- 8.1. Geografia generale ed economica di Europa, Asia, Africa, America e Oceania.
- 8.2. La climatologia: i climi del mondo.
- 8.3. Il concetto di risorsa turistica: individuazione delle attrattive turistiche nei vari paesi.
- 8.4. Cenni di profilassi sanitari per i viaggi all'estero, l'assistenza sanitaria, i rischi secondo le condizioni climatiche e secondo l'assunzione di cibi; le grandi malattie (malaria, tifo, colera, febbre gialla).

## **9. Lingue straniere**

- 9.1. Lingua inglese.
- 9.2. Altra lingua a scelta del candidato tra: francese, tedesco e spagnolo.

**Art. 6**  
**Svolgimento prove di esame**

La prova di esame consiste in un numero di domande sufficienti ad accertare la competenza del candidato in tutte le materie di esame; al termine di ogni prova la Commissione provvede alla valutazione del candidato ed esprime il proprio giudizio con una valutazione sintetica di idoneità o non idoneità. Al termine di ogni seduta viene esposto, in luogo ben visibile, nella sede dell'esame, l'elenco dei candidati esaminati, con il risultato delle prove sostenute, firmato dal Presidente e dal Segretario della Commissione. La sede, il giorno e l'ora della prova di esame saranno comunicati ai candidati mediante lettera raccomandata, con avviso di ricevimento, almeno **10 giorni** prima della data fissata.

**Art. 7**  
**Rilascio attestato di idoneità**

La Provincia **di Lucca** rilascia a chi ha superato positivamente l'esame un attestato di idoneità.



# Provincia di Pistoia

## Pareri ex art. 49 Decreto Legislativo 267/2000

Proposta di deliberazione di Giunta OGGETTO:

**L.R.T N. 42/2000 – Accordo e Criteri/Modalita' per svolgimento sessione di Esame in merito all'accertamento dell'idoneità all'esercizio della Professione di Direttore Tecnico di Agenzia di Viaggi o rappresentante di associazioni (Art. 90 L.R. 42/00).**

**Area Pianificazione Strategica Territoriale  
Servizio Pianificazione Territoriale, S.I.T., Cultura, Turismo, Commercio e  
Promozione delle Risorse del Territorio, Impianti a fune, Impianti e piste da sci,  
Attività estrattive**

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta deliberativa.  
Il provvedimento necessita/~~non necessita~~ del parere di regolarità contabile.

Pistoia, 6 ottobre 2014

**Il Dirigente  
(Dott. Agr. Renato Ferretti)**

### Servizi Finanziari

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime il seguente parere:

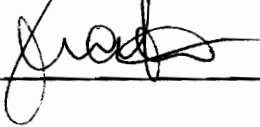
- Favorevole
- Il presente provvedimento non necessita del parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e patrimoniale dell'ente
- Non favorevole per le seguenti motivazioni:.....  
.....  
.....

Pistoia, 6. 10. 2014

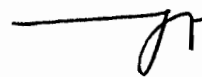
**Il Dirigente**  
*[Signature]*

**Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.**

**N. PRESIDENTE**  
Dr.ssa Federica Fratoni



**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Dr. Franco Pellicci



---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

*La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line dal ..... e vi resterà per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 – 1° comma – T.U. 267/2000, e ai sensi dell'art. 134 – 3° comma – T.U. N. 267/2000 diventerà esecutiva a seguito della decorrenza del termine di dieci giorni dalla data di pubblicazione.*

**L'Incaricato della Segreteria**

Pistoia,

Registrazione n.

\_\_\_\_\_